

聖安東尼幼稚園  
學生規章

生效之學校年度：2022/2023

# 目錄

1. 辦學理念
2. 學生一般守則
3. 課室規則
4. 使用圖書館規則

## 1. 辦學理念：

### 1.1 成立

“聖安東尼幼稚園”由熱心教育人士組成的非牟利團體所領導。自1989年創辦以來，專注為任何國籍之三至六歲兒童提供最優質的幼兒教育。

### 1.2 成材

學校與家庭教育是兒童未來發展的原動力。“聖安東尼幼稚園”致力與家長合作，共同啟發孩子們的潛能以適應未來日新月異的世界。我們專注提供最優質的幼兒教育，為孩子們在接受正規教育前穩固根基。同時，我們亦關注孩子們的心智在群體生活中有著健康發展。

### 1.3 成員

全部教師皆為幼兒師範畢業，配合專業的校務職員，透過活動教學法引導兒童從探索中學習，摒棄傳統的教學方式。資深教師以身作則為孩子樹立良好的德行榜樣。

### 1.4 城堡

這裡有精心設計適合孩子的安全學習環境，校舍裝修著重科技性而亦兼顧藝術美感。

### 1.5 成效

用深入淺出而有創意的教學技巧，運用在不同的主題教學上。

### 1.6 成績

致力讓孩子探索，培養他們的感應性、意識性、體能和認知能力。

### 1.7 城牆

我們密切關注孩子在校內活動的情況以保障其安全，亦經常全面清潔消毒以保持衛生而健康的學習環境。

## 2. 學生一般守則

### 2.1 出席率

學生能充分參與學校的課程和活動對學習很重要，使學生能夠在學習和技能方面取得進步，以達到晉級的要求。為此，學生的出席率必須達到該學期 80%或以上（合理缺勤除外），才有資格獲發該學期成績表。

### 2.2 缺勤

學生缺勤應在校務處填寫請假表並說明原因，並在必要時提供證明文件。學生請病假時，除須填寫請假表外，並需提交由澳門註冊醫生發出的醫療證明正本，才被視為合理缺勤。

### 2.3 不當行為

學生在教師的指導下，學會與同學相處、遵守校規、尊重他人、愛惜學校的設施、設備和物料。任何違規、偷竊、打架等不當行為，將轉交學校輔導員跟進，並會聯繫家長與教師和輔導員會面以解決問題。

### 2.4 獎懲

本校沒有獎懲制度。

## 3. 課室規則

為共同建立美好的課堂環境，學生在課堂內應做到下列各點：

3.1 上課時要安靜、留心聽課，先舉手再發問；

3.2 不隨意離開座位；

3.3 每次離開座位，請把椅子排好。；

3.4 常說禮貌詞，「請、謝謝、不客氣」等；

3.5 不在課室大聲喧鬧、追逐；

3.6 下課時，不在課室和走廊奔跑、遊戲；

3.7 排隊時，不爭讓、不推撞。

## 4. 使用圖書館規則

### 4.1 圖書館內須遵守以下規則：

- 須由教師帶領學生到館內閱讀；
- 館內需保持安靜，由圖書管理員安排有序地到書架取書；
- 完成閱讀後將書本集中交還圖書管理員。

### 4.2 課室內借閱規則

- 學生於圖書館內登記選取一本圖書後可帶回課室閱讀，學生需妥善保管圖書，待閱讀完畢後交還圖書管理員。

### 4.3 外借圖書規則

- 學校每年會舉行“家長與孩童在家閱讀計劃”活動。學生會帶圖書回家，期望提高學生閱讀興趣，更可以增進親子關係；
- 學生借閱圖書會獲發圖書袋一個及閱讀單一張，學生必須將借閱圖書妥善存放於圖書袋內。外借圖書以一本為限，借期由借出日起計十四天。

### 4.4 歸還規則

- 需歸還的圖書請交給圖書管理員，切勿自行上架；
- 遺失或損毀圖書資料，需照價賠償。